

Mazowieckie Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy

ul. Narutowicza 80, 05-400 Otwock, tel. (22) 344 64 00, 344 64 71, FAX (22) 344-64-74, centr. (22) 344 62 00 <http://www.otwock-szpital.pl> e-mail: sekretariat.otw@otwock-szpital.pl

MCLChPiG -GrIV A/ 17/ ZO/17

OTWOCK, DN. 30.10.2017r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na Dostawy

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są :

Artykuły biurowe

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty w tabelach cenowych stanowiących załącznik do oferty

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

4. Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

II. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia Wykonawca będzie świadczył opisane wyżej usługi w okresie 24 m-cy od udzielenia zamówienia .

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę w języku polskim na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez oferenta.

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Mazowieckie Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy , 05-400 Otwock, ul. Narutowicza 80 **do dnia 06.11.2017r do godz. 14:00** .
2. Ocena ofert zostanie dokonana w terminie 7 dni od składania ofert, wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony w siedzibie Zamawiającego : 05-400 Otwock ul. Narutowicza 80 oraz na stronie internetowej pod adresem www.otwock-szpital.pl
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego: www.otwock-szpital.pl

V. OCENA OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium wyboru	Znaczenie
. Cena oferty	100,00%

ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego w/w kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Ad. algorytm oceny kryterium **cena oferty:**

$$Wp (C) = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100\%, \text{ gdzie:}$$

Cena min.– najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert

Oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.otwock-szpital.pl

VII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną (lub wysłaną drogą elektroniczną – e-mailem na adres Zamawiającego) prośbą o wyjaśnienie treści zapytania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie udzielenia odpowiedzi na pytanie wykraczające poza zakres zapytania ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

VIII. ZAŁĄCZNIKI

1. opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór formularza ofertowego

....., dnia.....

pieczęć firmowa

I. Dane wykonawcy:

1. Pełna nazwa
2. Adres
3. Województwo.....
4. Numer telefonu. i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów :
.....
5. REGON

II. Przedmiot oferty:

Oferta dotyczy postępowania poniżej wartości 30 000 euro bez stosowania ustawy prawo zamówień publicznych ogłoszonego przez:

Mazowieckie Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy

05-400 Otwock, ul. Narutowicza 80

tel/fax: (0-22) 34-46-200, 34-46-474

**Dostawa :
Artykułów biurowych**

III. Potwierdzenie spełnienia wymagań formalno - prawnych

- .
- .
- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w parciu o art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; ,a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy .
 - 2).**w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy
 - 3)** .w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu

IV. Cena oferty dla przedmiotu zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania i podania ceny dla oferowanego przedmiotu zamówienia w formularzu ofertowym , będącym załącznikiem nr.1 do oferty.

OFERTA z ponumerowany zawiera łącznie: ponumerowanych stron/kartek*

(* odpowiednio skreślić).

.....

podpis osoby uprawnionej

ARTYKUŁY BIUROWE

FORMULARZ OFERTOWY – TABELE CENOWE

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Ilość Na 24 miesiące	Cena jedn. netto	Podatek VAT	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość brutto
	1	2	3	4	5	6 kol.4 + 5	7 kol.3 x 4	8 kol. 3x6
1	Papier do kserokopiarek i drukarek A3	ryza	20					
2	Papier do kserokopiarek i drukarek komputerowych A4 80g klasa B	ryza	2800					
3	Papier do drukarek komputerowych A5	ryza	500					
4	Papier komputerowy 240 x12 1+0	op.	10					
5	Papier komputerowy 240 x12 1+2 – kopia kolor b/n	op.	10					
6	<i>Papier do faksu 210mmx30m</i>	rolka	60					
7.	<i>Etykiety samoprzylepne 38x21,20 65/100/A4</i>	op.	240					
8	<i>Blok z makulatury A 4</i>	szt.	100					
9	<i>Blok z makulatury A 5</i>	szt.	360					

10	<i>Segregator A 4 /75 mm</i>	szt.	500				
11	<i>Zeszyt A4 100 kart. – kratka-twarda oprawa</i>	szt.	150				
12	<i>Zeszyt A 5 96 kart. – kratka-twarda oprawa</i>	szt.	60				
13	<i>Zeszyt A 5 80 kart. – kratka</i>	szt.	60				
14	<i>Zeszyt A 5 60 kart. – kratka</i>	szt.	200				
15	<i>Skorowidz A 4</i>	szt.	30				
16	<i>Teczka wiązana kartonowa A4</i>	szt.	300				
17	<i>Teczka wiązana PCV A4</i>	szt.	1000				
18	<i>Teczka kartonowa A4 z gumką - kolor</i>	szt.	600				
19	<i>Skoroszyt A4 PCV</i>	szt.	600				
20	<i>Skoroszyt PCV A4 z otworami do segregatora</i>	szt.	600				
21	<i>Koperta biała samoklejąca B5</i>	szt.	5000				
22	<i>Koperta biała C 6 a 1000</i>	op.	10				
23	<i>Koperta szara 370 x 450</i>	szt.	12000				
24	<i>Koperta szara 320 x 410</i>	szt.	4000				

25	<i>Koperta szara B4</i>	szt.	12000				
26	<i>Koperta biała C4</i>	szt.	3000				
27	<i>Koperta szara 190 x 250</i>	szt.	8000				
28	<i>Bloczek kostka 9x9 nie klejony</i>	szt.	200				
29	<i>Karteczki samoprzylepne 75 x 75 mm</i>	bloczek	200				
30	<i>Koszulka do segregatora A 4 a 100 szt.</i>	op.	300				
31	<i>Obwoluta A4 z boczną klapą</i>	szt.	1200				
32	<i>Klej biurowy w sztyfcie 15 g</i>	szt.	1200				
33	<i>Korektor w taśmie 42 mm</i>	szt.	400				
34	<i>Flamastry 4 kolory</i>	op.	100				
35	<i>Zakreślacze 4 kolory</i>	op.	40				
36	<i>Długopis typu „Zenith”</i>	szt.	1200				
37	<i>Cienkopis – różne kolory</i>	szt.	400				
38	<i>Marker do pisania na szkłe –końcówka okrągła</i>	szt.	1200				
39	<i>Długopis żelowy</i>	szt.	400				
40	<i>Ołówek</i>	szt.	200				

41	<i>Dziurkacz</i>	szt.	20					
42	<i>Zszywacz biurowy 24/6</i>	szt.	60					
43	<i>Zszywki 24/6</i>	op.	600					
44	<i>Spinacze biurowe małe</i>	op.	600					
45	<i>Spinacze biurowe duże</i>	op.	100					
46	<i>Gumka ołówkowa</i>	szt.	100					
47	<i>Linijka 30 cm</i>	szt.	60					
48	<i>Temperówka</i>	szt.	60					
49	<i>Tusz do pieczętek polimerowych</i>	szt.	80					
50	<i>Taśma samoprzylepna przezroczysta 19x10</i>	szt.	200					
51	<i>Nożyczki biurowe średnie</i>	szt.	100					
52	<i>Koperta CD z oknem op. 100 szt.</i>	op.	160					
53	<i>Płyta CD.-R VERBATIM do nadruku op. 50 szt.</i>	op.	150					
Razem								

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)