



Mazowieckie Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy

ul. Narutowicza 80, 05-400 Otwock, tel. (22) 344 64 00, 344 64 71, FAX (22) 344-64-74, centr. (22) 344 62 00

<http://www.otwock-szpital.pl>

e-mail:sekretariat.otw@otwock-szpital.pl

A/ ZP.26.14 ZO.1.2023

Otwock, dn.29.06.2023r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na dostawę

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Zakup szaf do przechowywania leków – szt 2 w ramach zadania pn."Przebudowa i rozbudowa Pawilonu C przy ul. Reymonta 83/91 w Otwocku"**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiących załącznik do oferty
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

II. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania – 16 sierpnia 2023r.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę w języku polskim na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, adres e-mail, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez oferenta.

IV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: zampub@otwock-szpital.pl, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Mazowieckie Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy, 05-400 Otwock, ul. Narutowicza 80 **do dnia 06.07.2023r do godz. 12:00.**

W celu skutecznego dostarczenia oferty Wykonawca musi otrzymać od Zamawiającego potwierdzenie otrzymania oferty złożonej na adres na skrzynki pocztowej podany w Zapytaniu ofertowym . Nie otrzymanie potwierdzenia oznacza , że oferta nie wpłynęła w terminie do Zamawiającego i nie będzie rozpatrywana .

2. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony w siedzibie Zamawiającego : 05-400 Otwock ul. Narutowicza 80 oraz na stronie internetowej pod adresem www.otwock-szpital.pl

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedstawienia próbek oferowanego przedmiotu zamówienia celem weryfikacji zgodności z opisem zawartym w Zapytaniu ofertowym.

6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego: www.otwock-szpital.pl

V. OCENA OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryterium wyboru	Znaczenie
Cena oferty	100,00%

ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego w/w kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Ad. algorytm oceny kryterium **cena oferty**:

$$Wp (C) = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100\%, \text{ gdzie:}$$

Cena min.– najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert

Oferta, która uzyska największą ilość punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.otwock-szpital.pl

VII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną (lub wysłaną drogą elektroniczną – e-mailem na adres Zamawiającego) prośbą o wyjaśnienie treści zapytania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia odpowiedzi na pytanie wykraczające poza zakres zapytania ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania

przyczyn.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji z wybranymi Wykonawcami.

VIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
3. Wzór umowy

KIEROWNIK DZIAŁU
ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH I PRZETARGÓW

Hanna Cichecka

O F E R T A

....., dnia.....

pieczęć firmowa

I. Dane Wykonawcy:

1. Pełna nazwa
2. Adres
3. Województwo.....
4. Numer telefonu i adres e-mail oraz nazwisko osoby uprawnionej do kontaktów :
.....
5. REGON

II. Przedmiot oferty:

Oferta dotyczy postępowania poniżej wartości 130 000,00 zł netto bez stosowania ustawy prawo zamówień publicznych ogłoszonego przez:

Mazowieckie Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy

05-400 Otwock, ul. Narutowicza 80

tel/fax: (0-22) 34-46-200, 34-46-474

Przedmiotem zamówienia są dostawy na:

Zakup szaf do przechowywania leków r – szt.2 w ramach zadania pn."Przebudowa i rozbudowa Pawilonu C przy ul. Reymonta 83/91 w Otwocku"

III. Potwierdzenie spełnienia wymagań formalno - prawnych

- 1) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w parciu o art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; ,a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy .
- 2) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy
- 3) w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu

IV.Cena oferty dla przedmiotu zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny dla oferowanego przedmiotu zamówienia tj. :

.....zł / słownie :

plus podatek VAT, co stanowi wartość brutto:zł / słownie :
.....

OFERTA z ponumerowany zawiera łącznie: ponumerowanych stron/kartek*

(* odpowiednio skreślić).

.....
podpis osoby uprawnionej

DYREKTOR NACZELNY
MAZOWIECKIEGO CENTRUM
LECZENIA CHOROBY PŁUC I GRUŻLICY

lek. med. Antoni Błachnio

II. Szafy do przechowywania leków z osprzętem

Pakiet nr 2. - załączniki nr – 23

Zadanie 2. Zakup szaf do przechowywania leków z osprzętem – szt. 2

Pakiet nr - 2. Załącznik nr – 23

ZESTAWIENIE PARAMETRÓW I WARUNKÓW WYMAGANYCH

Nazwa producenta:

Nazwa i typ:

L.p.	PARAMETR / WARUNEK WYMAGANY	PARAMETR OFEROWANY – PODAĆ
19.	Szafa do przechowywania leków – szt. 2	
20.	Szafa wykonana z podwójnej płyty metalowej galwanizowanej, pokryta proszkowo lakierem epoksydowym o grubości 70-80 mikronów, narożniki dodatkowo wzmocnione, powierzchnie gładkie, nie zawierające ostrych krawędzi, zabezpieczona antybakteryjnie w technologii powłoką typu BioCote która posiada certyfikat analizy wydany przez niezależne laboratorium potwierdzający efektywność działania powłoki przeciwko (stopień redukcji po 24 godzinach): <i>Listeria monocytogenes</i> , <i>Escherichia coli</i> O157, <i>Salmonella enteritidis</i> , <i>Staphylococcus aureus</i> , <i>Bacillus subtilis</i> , <i>Pseudomonas aeruginosa</i> , <i>Salmonella typhimurium</i> , <i>Streptococcus faecalis</i> , <i>Legionella pneumophila</i> , <i>Enterobacter aerogenes</i> oraz deklarację wytwórcy sprzętu o stosowaniu powłoki na swoich wyrobach.	
21.	Od wewnątrz drzwi wyposażone w panel wykonany z ABS, podzielony na 10 przestrzeni (każde skrzydło), każda przegroda z transparentną plastikową szyną i uchwytem umożliwiającym opisanie zawartości (uchwyt na etykietę).	
22.	Drzwi zewnętrzne 2-skrzydłowe o strukturze plastra miodu z uszczelką przeciwpylową, zamontowane na specjalnych czterech zawiasach (każde skrzydło) umożliwiających otwieranie pod kątem 230°, wyposażone w automatyczny zatrząsk przytrzymujący je po zamknięciu oraz centralny zamek z kluczem składanym, miejsca mocowania zawiasów wzmocnione.	
23.	System wewnętrznych półek wykonanych z formowanych dwustronnych paneli wykonanych z ABS, obrotowych o 90°, podzielonych na 40 przestrzeni i 20 małych, każda z transparentną plastikową szyną i uchwytem umożliwiającym opisanie zawartości (uchwyt na etykietę), Pięć półek umieszczonych na tylnej części szafy z możliwością umieszczenia na różnej wysokości. Uchwyty aluminiowe, ergonomiczne w kształcie łuku, długości 300mm zapewniające łatwe otwarcie szafki.	

24.	Szafa osadzona na metalowej ramie stabilizującej z walcowatymi nogami stalowymi o śred ok. 5cm, całość pokryta proszkowo lakierem epoksydowym z zabezpieczeniem anti-bakteryjnym BioCote, dł. nóżek 23cm (+/- 2 cm) z regulacją wysokości,	
25.	Wymiary : szer, głęb, wys: (± 10mm) :1000x700x2010h mm.	
26.	Sejf na narkotyki wykonany z płyty stalowej z zamkiem antywłamaniowym	
27.	Katalog potwierdzający wymagane parametry techniczne,	
28.	Gwarancja – min. 24 mies.	
29.	Serwis (podać adres), czas reakcji serwisu do 2 dni roboczych	
30.		
31.		

UMOWA

zawarta w dniur. w pomiędzy:

Mazowieckim Centrum Leczenia Chorób Płuc i Gruźlicy w Otwocku, z siedzibą w Otwocku przy ul. Narutowicza 80, NIP 532-16-64-002, reprezentowanym przez:

Antoniego Błachnio- Dyrektora

przy kontrasygnacie

Marii Sierpińskiej - Głównej Księgowej

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a:

.....
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego Zapytania ofertowego . została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego zadania polegającego na wykonaniu, dostawie i montażu wyposażenia w pomieszczeniach....., w tym między innymi: oraz inne wyposażenie, które zostało wskazane w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, zwanego dalej „Wyposażeniem”.
2. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi na podstawie udostępnionej Wykonawcy przez Zamawiającego Specyfikacji Warunków Zamówienia dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr pn., zapisów niniejszej umowy, oraz zgodnie z wymaganiami i ustaleniami Wykonawcy z Zamawiającym.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1 - 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 oraz przy zachowaniu należytej staranności.
5. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do nadzorowania realizacji przedmiotu umowy jest Pan/i
6. Osobą odpowiedzialną i upoważnioną ze strony Zamawiającego do nadzorowania realizacji przedmiotu umowy jest
7. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa od dniach roboczych należy przyjąć, że przez dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo uznanych za wolne od pracy.
8. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do:
 - a) sporządzenia inwentaryzacji własnej wyposażonych pomieszczeń i zainstalowanego osprzętu elektrycznego i sanitarnego w budynku szpitalnym nr 1, celem ostatecznego dopasowania wymiarów Wyposażenia, w tym zabudów meblowych i innych mebli, do wymiarów istniejących we wskazanych pomieszczeniach i możliwości pomieszczeń;
 - b) uzgodnienia z Zamawiającym i przedstawienia mu do akceptacji wszystkich elementów Wyposażenia wymienionych w Formularzu cenowym (załącznik nr 2 do niniejszej umowy), w szczególności próbek materiałów, które Wykonawca zamierza zastosować do wykonania Wyposażenia, kolorystyki Wyposażenia, rodzaju okuć, przewodnic, elementów wykończenia (np.

uchwyty, zamki, listwy wykończeniowe, szkło, itp.), w terminie umożliwiającym prawidłową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Uzgodnienia, o których mowa w zdaniu poprzednim, będą dokonywane w formie spotkań, z których będą sporządzane protokoły podpisywane przez przedstawicieli Stron. Za zgodą Zamawiającego uzgodnienia mogą być dokonywane w formie korespondencji elektronicznej na następujące adresy Stron: Zamawiający:, Wykonawca:,

9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego i zamontowanego Wyposażenia, w tym zastosowanych materiałów.

10. Dostarczone Wyposażenie będzie fabrycznie nowe (nieużywane, rok produkcji), wolne od wad fizycznych i prawnych, dobrej jakości i dopuszczone do obrotu. Wyposażenie posiadać będzie wymagane przepisami atesty, certyfikaty w zakresie materiałów, z których będzie wykonane.

11. Zamawiający wymaga ponadto by Wyposażenie spełniało opisane w dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 2, standardy w zakresie jakości, estetyki i funkcjonalności.

12. Niezwłocznie po zakończeniu praca montażowych Wyposażenia Wykonawca posprząta pomieszczenia, w których realizował przedmiot niniejszej umowy.

§2

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania Zamawiającego, określone w dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 2 umowy oraz adekwatne do zakresu realizowanego przedmiotu umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że montaż Wyposażenia, w tym podłączenie do mediów oraz uruchomienie poszczególnych elementów Wyposażenia, przeprowadzane zostanie przez osoby posiadające stosowne uprawnienia, umożliwiając tym samym zachowanie gwarancji producenta elementów Wyposażenia.

4. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy posiadać będzie aktualną polisę ubezpieczeniową.

§3

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: do 16 sierpnia 2023 r.

2. Terminem realizacji przedmiotu umowy jest data podpisania przez Strony Protokołu odbioru prac, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, stwierdzającego odbiór przez Zamawiającego całości przedmiotu umowy, po dokonanej dostawie i montażu Wyposażenia.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dostarczone i zamontowane w pomieszczeniach Wyposażenie, aż do jego protokolarnego odbioru przez Zamawiającego.

4. Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa prac i jest odpowiedzialny w całym okresie realizacji przedmiotu umowy za stan bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących przepisów.

5. Do dostarczonego Wyposażenia Wykonawca dołączy wymagane świadectwa dopuszczenia do obrotu, atesty i certyfikaty. Wszystkie wskazane dokumenty sporządzone będą w języku polskim.

6. Dostawa i montaż Wyposażenia odbywać się będzie w dni robocze w godzinach od do

§4

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto za realizację przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 wynosi brutto (słownie:).
3. Wskazane w ust. 2 wynagrodzenie jest ostateczne i obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności koszty wykonania, dostawy, transportu, wniesienia i montażu Wyposażenia, wywozu i utylizacji opakowań i wszelkich innych materiałów po dostarczonym Wyposażeniu oraz realizacji obowiązków spoczywających na Wykonawcy z tytułu rękojmi i *dotatkowej gwarancji*. (w przypadku udzielenia przez Wykonawcę *dotatkowej gwarancji*).
4. Wykonawca, wynagrodzenie określone w ust. 2 niniejszego paragrafu, otrzyma po wykonaniu całości przedmiotu umowy, które potwierdzone zostanie Protokołem odbioru prac oraz po złożeniu faktury Zamawiającemu.
5. Płatność wynikająca z realizacji niniejszej umowy nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Faktura wystawiona przez Wykonawcę musi zawierać numer i datę niniejszej umowy oraz numer rachunku bankowego wskazany w zdaniu poprzednim. Za termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca nie dokona przeniesienia wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, bez zgody Zamawiającego oraz nie dokona żadnych innych czynności w wyniku, których doszłoby do powstania zobowiązania Zamawiającego względem osoby trzeciej lub doszłoby do zmiany stron umowy. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela dokonana z naruszeniem ww. zasad jest nieważna.

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się:

- a) wykonać przedmiot umowy bez wad i usterek, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami, przepisami oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
- b) w trakcie realizacji umowy, ale przed przystąpieniem do wykonania Wyposażenia, do uzgodnienia z Zamawiającym wszelkich elementów Wyposażenia, m.in. kolorystyki płyty meblowej, kolorystyki i rodzaju tapicerki Wyposażenia, rodzaju okuć itp. (w trybie opisanym w § 1a ust. 1 lit. b) niniejszej umowy),
- c) do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisywania Protokołu odbioru prac, odpowiednich atestów i certyfikatów dotyczących dostarczonego Wyposażenia oraz instrukcji obsługi Wyposażenia (w tym konserwacji, mycia, dezynfekcji i sterylizacji - jeśli dotyczy),
- d) wykonania Wyposażenia przy użyciu materiałów (np. lakiery, materiał obiciowy) spełniających przepisy sanitarne, przeciwpożarowe i dostarczenia odpowiednich atestów,
- e) rozpakowania, wywozu i utylizacji opakowań oraz wszelkich innych materiałów pozostałych po dostarczonym Wyposażeniu,
- f) informowania Zamawiającego o planowanym terminie dostawy i montażu (w tym uruchomieniu i podłączeniu do mediów) Wyposażenia w formie elektronicznej na adres: w terminie 3 dni roboczych przed planowaną datą dostawy i montażu Wyposażenia, o których mowa w niniejszym ustępie.

g) Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia pracowników Zamawiającego w pełnym zakresie przedmiotowym objętym instrukcją użytkownika dostarczonych urządzeń oraz udzielenia niezbędnych informacji o możliwościach i zagrożeniach wynikających z ich użytkowania w terminie do 5 dni od daty podpisania Protokołu odbioru lub w innym uzgodnionym z Zamawiającym terminie.

2. Wykonawca zobowiązany jest wystawić imienne zaświadczenie o przeprowadzeniu szkolenia z zakresu użytkowania przedmiotu umowy dla każdej przeszkolonej osoby.

2. Zamawiający dokona odbioru jakościowego i ilościowego przedmiotu umowy w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy informacji o zakończeniu dostawy i montażu Wyposażenia oraz gotowości do przekazania Wyposażenia Zamawiającemu. Wykonawca przekaże Zamawiającemu informację, o której mowa w zdaniu poprzednim, przed datą określoną w § 3 ust. 1 umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Odbiór jakościowy i ilościowy Wyposażenia zostanie zakończony podpisaniem Protokołu odbioru prac przez obie strony umowy.

3. Do Protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 2. Wykonawca załączy:

- a) gwarancję (kartę gwarancyjną wraz z zasadami świadczenia usług gwarancyjnych),
- b) instrukcje obsługi w języku polskim – 2 egz.,
- c) wypełniony paszport techniczny,
- d) wykaz autoryzowanych serwisów świadczących usługi w okresie gwarancji oraz usługi pogwarancyjne na terenie Polski (wraz z danymi teleadresowymi i kontaktowymi),
- e) informację o rodzajach i częstotliwości wymaganych lub zalecanych przez producenta przeglądów urządzenia – 2 egz.,
- f) aktualny dokument potwierdzający, że zaoferowany przedmiot zamówienia jest wyrobem medycznym i jest dopuszczony do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – 2 egz.,
- g) aktualny certyfikat CE (deklaracja zgodności z CE) – 2 egz.

4. Zamawiający, w trakcie dokonywania odbioru, o którym mowa w ust. 2, w następujących przypadkach:

- a) stwierdzenia na podstawie dokumentacji dostarczonego Wyposażenia, że dostarczone Wyposażenie nie jest Wyposażeniem wskazanym w Formularzu cenowym (załącznik nr 2 do niniejszej umowy),
- b) stwierdzenia wad istotnych dostarczonego Wyposażenia, które uniemożliwiają prawidłowe użytkowanie Wyposażenia,
- c) niedostarczenia przez Wykonawcę odpowiednich atestów i certyfikatów dotyczących dostarczonego Wyposażenia oraz instrukcji obsługi Wyposażenia (w tym np.: konserwacji, mycia, dezynfekcji i sterylizacji - jeśli dotyczy)

przeprowadzi czynności odbioru Wyposażenia z wynikiem negatywnym, tj. nie sporządzi *Protokołu odbioru prac* tylko *Protokół odbioru z uwagami*, w którym określi przyczyny odmówienia podpisania *Protokołu odbioru prac* wraz z wyszczególnieniem Wyposażenia, którego przyczyny te dotyczą oraz poda sposób i termin usunięcia przyczyn odmowy podpisania *Protokołu odbioru prac* na koszt Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że termin usunięcia przyczyn nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych od daty podpisania *Protokołu odbioru z uwagami*. Wykonawca po usunięciu

przyczyn określonych w *Protokole odbioru z uwagami* dokona ponownego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru w trybie wskazanym w § 5 ust. 2.

4. Sprawdzenie jakości Wyposażenia przez Zamawiającego nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu ujawnionych w późniejszym okresie wad Wyposażenia.

5. O wykrytych wadach Wyposażenia, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający powiadamia Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.

§6

Odpowiedzialność

1. Wykonawca odpowiada za realizację zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, na zasadzie ryzyka, w szczególności za uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego, w tym w budynku szpitalnym nr 1, powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym z dostawą i montażem Wyposażenia.

2. W przypadku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia Wyposażenia, które nastąpi podczas realizacji przedmiotu umowy, ale przed przekazaniem Zamawiającemu Wyposażenia na podstawie Protokołu odbioru prac (§ 5 ust. 2), Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko doprowadzić Wyposażenie do stanu zgodnego z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach wskazanych w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, a jeżeli nie jest to możliwe, dostarczyć Zamawiającemu na własny koszt nowe, wolne od wad i uszkodzeń Wyposażenie, spełniające warunki wskazane w niniejszym ustępie.

3. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się - w trakcie realizacji przedmiotu umowy - do podjęcia na własny koszt i ryzyko wszelkich możliwych działań mających na celu zabezpieczenie, utrzymanie we właściwym stanie technicznym i ubezpieczenie Wyposażenia, zapewniając jego kompletność i przydatność do użytku zgodnie z przeznaczeniem, do momentu odbioru Wyposażenia przez Zamawiającego na podstawie Protokołu odbioru prac (§ 5 ust. 2). Ryzyko utraty lub uszkodzenia Wyposażenia przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu odbioru prac.

§7

Okres rękojmi i gwarancji

1. Okres rękojmi na wykonane, dostarczone i zamontowane Wyposażenie, w tym meble i urządzenia, oraz prace montażowe - wynosi miesiące liczone od daty podpisania Protokołu odbioru prac.

2. W przypadku ujawnienia się wad Wyposażenia w okresie określonym w ust.1, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad lub dostarczenia rzeczy wolnych od wad, jeżeli wada powstała z przyczyn tkwiących w rzeczy. Wykonawca usunie wady lub dostarczy rzeczy wolne od wad w najkrótszym technicznie możliwym terminie właściwym dla usunięcia takiej wady i bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 10 dni roboczych od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego w sposób określony w § 5 ust. 5.

3. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z zapisu ust. 2 niniejszego paragrafu w ustalonym terminie i nie usunięcia wady w drodze naprawy lub wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad, Zamawiający usunie wady we własnym zakresie na ryzyko i koszt Wykonawcy.

4. *Ponadto Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na wykonane i dostarczone meble oraz prace montażowe, liczonej od dnia następnego, w którym upłynął*

obowiązkowy 24 miesięczny okres rękojmi. Gwarancja udzielona zostanie Zamawiającemu na zasadach określonych w dokumencie pn.: „Dokument gwarancyjny”, który stanowi załącznik do niniejszej umowy. (ust. 5 będzie obowiązywał w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dodatkowej gwarancji).

§8

Kary umowne

1. Strony zastrzegają następujące kary umowne:

- a) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, ponad termin określony w § 3 ust. 1; jednakże nie więcej niż 25% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w § 4 ust. 2;
- b) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w usunięciu przez Wykonawcę przyczyn nieodebrania Wyposażenia, o których mowa w § 5 ust. 3; jednakże nie więcej niż 25% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w § 4 ust. 2;
- c) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w wymianie lub usunięciu wad Wyposażenia, o których mowa w § 7 ust. 2; jednakże nie więcej niż 25% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w § 4 ust. 2;
- d) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 w przypadku, gdy Zamawiający rozwiąże umowę ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.

2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, mogą być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy należnego mu zgodnie z niniejszą umową.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi nie więcej niż 25% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w § 4 ust. 2.

4. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

6. Jeżeli Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy lub realizuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z konsekwencjami wymienionymi w ust. 1 lit. c, oraz ust. 2 i 5.

§9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca dokona zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 4 ust.2 umowy, tj., nie później niż w dniu podpisania niniejszej umowy na cały okres trwania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostaje wniesione w formie
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.
4. Zamawiający zwróci 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach muszą one zawierać klauzule o bezwarunkowej i natychmiastowej realizacji ewentualnego roszczenia wynikającego z zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz rękojmi za wady, gwarantujące wypłatę zabezpieczenia bez konieczności uznania przez osoby trzecie.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§10

Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy własnymi siłami/przy udziale podwykonawców. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujących dostaw stanowiących część przedmiotu niniejszej umowy:
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami niniejszej umowy.
3. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy konieczna jest zgoda Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez podwykonawców warunków niniejszej umowy oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

§11

Zmiany umowy

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach art. 454 i art. 455 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Strony przez istotne zmiany postanowień umowy rozumieją takie zmiany, które wskazane są w art. 454 ust.2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie wskazanym w art. 455 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz :
 - a) osób wskazanych w § 1 ust. 5 i 6 niniejszej umowy,
 - b) zastąpienia Wyposażenia, które ma być dostarczone Zamawiającemu w ramach realizacji umowy, Wyposażeniem nowym posiadającym co najmniej takie same parametry, jakie posiadało

Wyposażenie będące podstawą wyboru oferty Wykonawcy, w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji Wyposażenia, które ma być dostarczone przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż cena dostarczonego Wyposażenia nie ulegnie zwiększeniu.

§12

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji:

- a) określonej w art. 456 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
- b) ogłoszenia upadłości lub likwidacji działalności Wykonawcy.

2. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn wskazanych w ust.1 Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia, a Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna, o której mowa w § 8 ust.1 lit. c wraz z konsekwencjami wymienionymi w § 8 ust. 2 i 4.

3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 lit. a) – b) może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu okoliczności stanowiącej podstawę rozwiązania umowy.

§13

Rozwiązywanie sporów

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

2. W razie ewentualnych sporów wynikłych na tle wykonania niniejszej umowy oraz jakichkolwiek rozbieżności lub roszczeń odnoszących się do niej lub z niej wynikających, Strony zobowiązują się do współdziałania celem ich ugodowego rozstrzygnięcia w drodze obopólnego porozumienia.

3. W przypadku niemożności dojścia do porozumienia w ciągu czternastu dni od dnia otrzymania przez Stronę pisemnego wezwania do ugody, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§14

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy,
- Załącznik nr 2 – Formularz cenowy,
- Załącznik nr 3 – Dokument

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA